

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «Нижеуслонская ООШ»
протокол от 30.08.2015 № 1
председатель педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Нижеуслонская ООШ»
/С.П.Никифоров/



Введено в действие приказом
от 31.08.2015 № 26

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Нижеуслонская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении и больных на дому в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения лица, утвержденным Письмом Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 № 281-М, Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186

1.2. Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 г. № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях», инструктивных писем Министерства просвещения СССР от 05.05.1978 г. № 28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому», Министерств за народного образования РСФСР от 14.11.1988 г. № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.06.2008 №401 «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению доступа инвалидов к получению образования», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10, инструктивного письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 02.11.2009 г. № 8347/9 «Об организации воспитания и обучения больных детей на дому», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», с учетом письма Министерства образования и науки Республики

Татарстан от 20.10.2010 №8930/10 «О соблюдении законодательства Российской Федерации в части образования детей с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Целью организации индивидуального обучения на дому является обеспечение прав детей - обучающихся 1-11 классов - на получение образования.

1.4. Задачами индивидуального обучения на дому являются:

- освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта с учетом характера течения заболевания, рекомендаций Врачебной Контрольной комиссией (далее - ВКК).

- обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому.

2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11 классов на основании заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера и пр.) и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

2.2. Перевод детей и подростков на индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям осуществляется по согласованию и с разрешения Управления образования Исполнительного комитета в каждом отдельном случае.

2.3. Обучающиеся, проживающие вне микрорайона Учреждения и имеющие заключение медицинского учреждения на обучение на дому, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть переведены в Учреждение по месту жительства на период заболевания независимо от наполняемости классов в ней.

2.4. Порядок организации индивидуального обучения на дому (сроки обучения, учебная нагрузка, распределение учебных часов между учителями, расписание занятий, контроль за организацией образовательного процесса) регулируется приказом директора МБОУ «Название ОО».

2.5. Индивидуальное обучение осуществляется в пределах объема часовой недельной нагрузки, утвержденного Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 16.06.2008 №401 «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению доступа инвалидов к получению образования» по предметам, входящим в учебный план Учреждения:

- на первом уровне образования (начальное общее образование, 1-4 классы) - 8 часов,

- на втором уровне образования (основное общее образование, 5-9 классы) - 10 часов,

- на третьем уровне образования (среднее общее образование, 10-11 классы) - 12 часов в неделю.

Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями количество часов недельной учебной нагрузки может быть увеличено:

- на первом уровне образования (начальное общее образование, 1-4 классы) - до 12 часов,

-на втором уровне образования (основное общее образование, 5-9 классы) - до 16 часов,
-на третьем уровне образования (среднее общее образование, 10-11 классы) - до 18 часов в неделю.

2.6. Продолжительность одного занятия (урока) устанавливается 45 минут (один академический час).

2.7. Для проведения индивидуальных занятий на дому преимущественно назначаются педагогические работники, работающие в классе, в состав которого входит обучающийся. Закрепленные специалисты также оказывают методическую и консультативную помощь обучающемуся, необходимую для освоения им образовательных программ.

2.8. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым Учреждением самостоятельно, на основании учебного плана Учреждения, с учетом состояния здоровья ребенка и медицинских показаний.

2.9. С целью полной реализации возможностей освоения обучающимися на дому образовательных программ по всем предметам в рамках государственного образовательного стандарта в условиях меньшего объема часовой недельной нагрузки, предусмотренной для индивидуального учебного плана относительно недельной нагрузки для соответствующих классов по учебному плану Учреждения, отдельные темы изучаются обучающимися на дому в режиме самообразования, по согласованию с их родителями (законными представителями).

2.10. Учреждение определяет форму и период отчетности по предметам, изучаемым обучающимися на дому в режиме самообразования (при наличии).

2.11. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам:

неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация Учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях учреждения.

2.12. По письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающийся, переведенный на индивидуальное обучение на дому, может посещать отдельные учебные занятия в Учреждении вместе с одноклассниками. Решение в каждом конкретном случае принимает директор Учреждения при условии доставки обучающегося родителями (законными представителями) в учреждение и обратно, с учетом степени заболевания и рекомендаций врача.

2.13. Индивидуальное обучение осуществляется только на дому по расписанию, составленному заместителем директора по учебной работе, утвержденному директором Учреждения и согласованному с родителями (законными представителями).

2.14. Учреждение на период индивидуального обучения на дому предоставляет обучающемуся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

2.15. Учреждение ведет учет текущей, промежуточной и итоговой успеваемости обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому.

Сведения об обучающемся, его итоговой успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из Учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса. Данные о текущей успеваемости, содержании пройденного материала и количестве проведенных часов фиксируются в специальном журнале индивидуального обучения на дому. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников за индивидуальное обучение.

Учреждение осуществляет промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся на дому, выдает документ установленного образца о соответствующем уровне образования выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию. Обучающийся, получающий образование индивидуально на дому длительный период времени, проходит государственную итоговую аттестацию в щадящем режиме в соответствии с действующим законодательством.

- 3.3. Реализация образовательных программ при обучении обучающегося на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий, в соответствии с приказом МОиН РФ от 06.05.2005 №137.
8. Медицинские работники, закрепленные за Учреждением, педагог-психолог Учреждения оказывают помощь педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение на дому, в организации индивидуального подхода к обучающимся с учетом состояния их здоровья и особенностей развития, а также проводят просветительскую работу с родителями (законными представителями) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.
9. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в классе Учреждения осуществляется с момента окончания срока, указанного в справке ВКК, и оформляется приказом директор Учреждения, изданным на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной и государственной аттестации

3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в целях:

- а) установления соответствия фактических знаний обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов за четверть, полугодие, год;
- б) диагностики уровня обученности обучающихся;
- в) объективной оценки уровня подготовки обучающихся переводных и выпускных классов.

3.2. Форма текущего контроля успеваемости определяется учителем и фиксируется в рабочей программе.

3.3. Периодичность выставления итоговых отметок:

- в 1 – 9 классах отметки выставляются за 1, 2, 3, 4 четверть и за учебный год;
- в 10 – 11 классы – за 1 и 2 полугодие и за учебный год.

3.2.1. Периодичность проведения промежуточной аттестации по предметам в 5-9 классах с недельной нагрузкой 1 час ежегодно определяется педагогическим

советом Учреждения и утверждается приказом директора до начала учебного года.

3.2.3. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам года определяется учителем – предметником в зависимости от состояния здоровья ребенка и результатов освоения им образовательных программ в течение учебного года. Форма проведения может быть выставление годовой отметки.

3.2.4. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

3.3 Государственная итоговая аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с Порядком о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3.1. Выпускникам Учреждения, обучавшимся индивидуально на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с Порядком о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации выдается в установленном порядке документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.

3.3.2. До 1 марта обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) подают заявление в Учреждение с указанием перечня общеобразовательных предметов, по которым планируют сдавать ГВЭ.

3.3.3. Учреждение в соответствии с компетенцией обеспечивает информирование выпускников с ОВЗ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГВЭ, в том числе о порядке, сроках, месте проведения ГВЭ, о порядке, сроках и месте подачи апелляции, а также о результатах ГВЭ.

3.3.4. ГВЭ по предметам по выбору выпускника проводится в форме, установленной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющей управление в сфере образования.

3.3.5. ГВЭ проводится в пункте проведения экзамена, специально оборудованном для разных категорий выпускников с ОВЗ. ГВЭ может быть проведен на дому.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

Индивидуальное обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах часов, указанных в пункте 2.4.

Оплата труда педагогических работников за работу на дому производится по тарификации, в том числе в каникулярное время. Дополнительные расходы, связанные с обучением и воспитанием на дому больных детей за пределами федерального государственного образовательного стандарта, производятся родителями (законными представителями) обучающегося самостоятельно.

В случае текущей болезни обучающегося педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроверенные часы, согласовав сроки отработки с родителями (законными представителями) обучающегося.

В случае болезни педагогического работника администрация лицея, с учетом кадровых возможностей, обязана (не позже, чем через неделю) провести замещение занятий другим педагогическим работником.

Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому

Участники образовательного процесса: обучающийся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающегося.

5.1. Обучающийся имеет право:

на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

на поощрение за успехи в учении.

Обучающийся обязан:

соблюдать требования Учреждения;

изучать все предметы инвариантной части учебного плана Учреждения для данного класса, в том числе в режиме самообразования;

добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство работников Учреждения;

- соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий; вести дневник и тетради обучающегося.

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана Учреждения с учетом способностей и интересов обучающегося, по определению периода отчетности по предметам, изучаемым ребенком.

- обращаться для решения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения, в Управление образования.

- присутствовать на уроках с обоюдного согласия с администрацией Учреждения.

Родители (законные представители) обязаны:

выполнять требования лицея;

поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;

создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;

своевременно, в течение дня, информировать заместителя директора по учебной работе об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;

контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся;

подтверждать своей подписью в дневнике факт проведения урока согласно утвержденному расписанию.

Педагогический работник (учитель) обязан:

- выполнять федеральный государственный программы с учетом склонностей и интересов детей;
 - развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
 - знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
 - составлять индивидуальную рабочую программу по преподаваемому предмету;
 - не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
 - своевременно заполнять журналы индивидуального обучения на дому (отмечать даты занятий, записывать содержание пройденного материала, количество проведенных часов, выставлять отметки);
- контролировать ведение дневника обучающим (ей)ся и расписываться о проведенном занятии в нем.

Педагогический работник (классный руководитель) обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями);
- приглашать обучающегося на классные и общешкольные мероприятия с учетом состояния из здоровья по согласованию с родителями (законными представителями);
- контролировать ведение дневника, тетрадей;
- переносить в классный журнал итоговые отметки за триместр, полугодие и год, выставленные учителями-предметниками в журнал индивидуального обучения на дому.

7. Обязанности администрации Учреждения (заместителя директора по учебной работе, курирующего надомное обучение):

- контролировать выполнение образовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов индивидуального обучения на дому;
- разрабатывать нормативные документы по организации образовательной процесса;
- обеспечивать своевременный подбор учителей
- ознакомить родителей (законных представителей) с данным Положением и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной обучающихся Учреждения.
- проводить собеседования с родителями (законными представителями) по вопросам организации индивидуального обучения на дому;
- своевременно предоставлять в бухгалтерию и Управление образования соответствующие документы (приказ об организации индивидуального обучения

на дому, копию заключения лечебного учреждения, расписание занятий обучающегося на дому, согласованное с родителями (законными представителями) и утверждённое директором Учреждения).

6. Документация

Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- справка ВКК о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- приказ директора об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальный учебный план для обучающегося на дому;
- журнал индивидуального обучения на дому;
- классный (электронный) журнал (вносятся отметки по итогам каждой четверти, на третьем уровне обучения - по полугодиям);
- расписание занятий для учащегося, обучающегося индивидуально на дому, согласованное с родителями (законными представителями);
- календарно-тематическое планирование занятий по предметам с учащимся, обучающимся индивидуально на дому.
- индивидуальные рабочие программы по предметам для обучения обучающегося на дому.

6.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Кадровое обеспечение.

7.1. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляют учителя, имеющие педагогическое образование и опыт работы в Учреждении, назначаемые приказом директора Учреждения.

7.2. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе.

7.3. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Учреждении.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью
листов.

Директор МБОУ «Нижнеуслонская
ООШ»


С.И. Никифоров

